

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКДОУ № 159
протокол № _____ от 06.04.2023

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МКДОУ № 159
Н.И. Колесникова
Приказ № 24/11 от 06.04.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

**о логопедическом пункте
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 159» города Кирова**

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 159» города Кирова (далее — МКДОУ) организуется с целью оказания своевременной помощи детям, имеющим нарушения в развитии устной речи.

Основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции (ИОМ) и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей ребенка;
- оказание своевременной коррекционно-педагогической помощи детям дошкольного возраста с различными формами речевой патологии;
- оказание консультативной помощи в осуществлении коррекционной работы с детьми педагогическим работникам образовательного учреждения и родителям (законным представителям) воспитанников, пропаганда среди них логопедических знаний;
- предупреждение нарушений письменной речи;
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи.

1.2. Логопедический пункт при МКДОУ открывается с учетом фактической потребности на основании приказа руководителя МКДОУ, по согласованию с департаментом образования администрации города Кирова.

1.3. Деятельность логопедического пункта регламентируется Уставом МКДОУ и настоящим Положением.

1.4. Непосредственное руководство работой логопедического пункта в МКДОУ осуществляет заведующий.

1.5. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ. Рабочее время, длительность ежегодного отпуска, доплаты и другие условия труда логопеда определяются нормативами, действующими для логопедов компенсирующих групп.

2. Организация деятельности логопедического пункта.

Обследование детей учителем-логопедом осуществляется с 01.09-15.09, а также в течение учебного года по мере необходимости. Обязательному обследованию подлежат дети 4-5, 5-6, 6-7-летнего возраста, а также дети 3-4, 2-3-летнего возраста по запросам педагогов МКДОУ и родителей (законных представителей).

2.1. Зачисление детей в логопедический пункт производится на основании заключения городской ПМП комиссии, ППконсилиума МКДОУ, приказа заведующего МКДОУ и заявления одного из родителей (законных представителей).

Дети зачисляются на логопедический пункт в следующей очередности:

- дети с инвалидностью, прошедшие городскую ПМПК, неустroенные в группы компенсирующей направленности, в виду отсутствия мест, имеющие различную речевую патологию,
- дети, прошедшие ПМПК, имеющие статус ОВЗ;
- дети 6-7 лет с речевыми патологиями с заключением ППк;
- дети 6-7 лет, прошедшие ПМПК, которым рекомендованы индивидуальные занятия с логопедом;
- дети 6-7 лет, имеющие прочие речевые патологии.

Дети зачисляются на логопедический пункт при наличии свободных мест, до этого момента им оказывается консультативная помощь. Родители (законные представители) обязаны заниматься с ребенком дома по рекомендации специалистов.

2.2. Наполняемость логопедического пункта не более 6-12 детей с ОВЗ или не более 25 детей, не имеющих такого статуса на 1 ставку учителя-логопеда.

2.3. Учитель-логопед занимается с ребенком коррекцией речевых нарушений согласно циклограмме, утвержденной заведующим МКДОУ.

Дети исключаются из числа занимающихся в логопедическом пункте в течение всего учебного года.

2.4. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в МКДОУ и семье. Они могут варьироваться от 3-9 месяцев до 1,5-2 лет и более. По мере завершения коррекционной работы и нормализации речи на освободившиеся места в течение года зачисляются другие дети, нуждающиеся в логопедической помощи. По окончании занятий с ребенком или при выпуске его из детского сада логопед при необходимости дает рекомендации родителям по организации условий его дальнейшего обучения (например, продолжение занятий с логопедом в начальной школе и др.).

2.5. Организационные формы коррекционной работы на логопедическом пункте – индивидуальные, подгрупповые занятия. Частота и продолжительность коррекционного обучения определяются характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей:

- подгрупповые занятия для детей 5-7 лет ОВЗ проводятся в течение 1,5 - 2-х лет, не менее 2 раз в неделю, длительностью 25-30 минут;

- индивидуальные занятия по коррекции звукопроизношения проводятся с детьми 5-7 лет не реже 2 раз в неделю, длительностью 15-20 минут.

При необходимости период коррекционных занятий продлевается по заключению ППк МКДОУ до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни или по иным уважительным причинам).

2.7. В целях обеспечения комплексной специализированной помощи детям с речевыми нарушениями учитель-логопед принимает активное участие в работе психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательного учреждения.

В случае необходимости уточнения диагноза детям с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) учитель-логопед рекомендует обратиться в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами – специалистами (неврологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк).

2.8. Отчисление с занятий в логопункте возможно в случае:

- выбытия ребенка из МКДОУ;
- отказа родителей от коррекционных занятий;
- по результатам коррекционной работы.

Факт отчисления фиксируется в «Журнале движения детей».

2.9. Недельная педагогическая нагрузка учителя-логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте на 1 ставку составляет 20 астрономических часов, из которых 16 часов отводится непосредственно на работу с детьми, а 4 часа – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом МКДОУ и родителями.

2.10. Ответственность за посещение детьми занятий, ход и результаты коррекционного воздействия несут учитель-логопед, воспитатели тех групп, чьи дети занимаются в логопункте, администрация образовательного учреждения, родители.

3. Документация учителя-логопеда логопедического пункта

3.1. Должностная инструкция учителя-логопеда.

3.2. График работы учителя-логопеда.

3.3. Годовой план работы учителя-логопеда.

3.4. Циклограмма деятельности учителя-логопеда.

3.5. Журнал движения детей на логопункте.

3.6. Заявления родителей.

3.7. Приказ о зачислении, список детей.

3.8. Речевые карты на каждого ребенка, зачисленного в логопункт.

3.9. Рекомендации ПМПк.

3.10. Индивидуальные образовательные маршруты.

3.11. Перспективный план коррекционно-развивающей работы.

- 3.12. Журнал учета коррекционно-развивающих занятий.
- 3.13. Журнал взаимодействия с педагогами групп.
- 3.14. Протоколы обследования детей всех групп во время профилактики.
- 3.10. Отчёт по итогам профилактики.
- 3.11. Отчёт о результатах работы.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 4(четыре)

МКУ

Заведующий МКДОУ №159
Н.И. Колесникова