

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества  
2024 – 2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.	август 2024	Старший воспитатель
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	август 2024	Старший воспитатель
2.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	август 2024	Старший воспитатель
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	август 2024	Старший воспитатель
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Создание творческой группы «Оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышения их педагогического мастерства» с целью обеспечения профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях реализации ФГОС ДО» 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Утвердить программы и графики обучения наставников. 4. Организовать обучение наставников.	август-сентябрь 2024	Старший воспитатель
3.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Издание Приказа «О закреплении наставников».	сентябрь 2024	Старший воспитатель
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Организация групповой встречи-«круглого стола» наставников и наставляемых. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	сентябрь 2024	Старший воспитатель
4.	Организация и осуществление работы	Организация комплекса последовательных	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и	2024-2025 учебный год	Наставники

	наставнических пар / групп	встреч наставников и наставляемых	наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи.		
5.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	апрель 2025	Старший воспитатель
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников.	май 2025	Заведующий ДОУ
				май - август 2025	Старший воспитатель